

KEA 전시마케팅실 기간제근로자 채용공고문

모집 개요

- ☐ 모집인원 : 총 1명
- ☐ 모집기간 : 2021. 8. 11 ~ 8. 18(수) 18시까지 (8일간)
- ☐ 급여기준 : 3,500만원 내외 (연봉기준)
 - * 경력 등을 고려하여 면접 후 회사 내규에 따라 조정 (성과급 포함 기준)
 - * (복리후생) 중식 제공, 4대보험적용, 여학비 지원, 경조사비 지원 등
- ☐ 근무장소 : 전자회관 11층 (마포구 상암동 소재)
- ☐ 근무형태 : 기간제 근로자
- ☐ 근무조건 : 주5일 근무
- ☐ 근무기간 : 2021.08월 ~ 2022.08월 (1년간)
 - ※ 수습기간 3개월(보수동일), 계약연장가능(1년)

모집부문 및 상세내용

모집부문	인원	상세내용
전시기획 홍보/마케팅 운영	1명	○ 주요업무 - 전시/컨벤션 기획·홍보·운영 (KES 2021 등) - 전시 디지털화 지원(온라인전시 운영·관리 등) ○ 자격요건 - 4년제 대학 졸업 이상(학사 이상) - 관련 분야 경력자(1년 이상) ○ 우대사항 - 전시/컨벤션에 대한 이해와 관심이 높은 지원자 - IT지식(웹, SW개발) 보유자 - 외국어(영어, 중국어 등) 가능자 - 컴퓨터 활용능력 (MS, 한컴오피스) 우수자

절차 및 일정

□ 절차 : (1차) 서류심사 → (2차) 면접심사 → 합격자발표

□ 일정

구 분	일 자	내 용
접수마감	~'21.08.18	○ 입사지원마감시간(~18:00) 준수
서류심사 결과발표	'21.08.20	○ 개인별 통보
면접심사 실시	'21.08.25	○ 인성 및 실무면접 실시
최종합격자발표	'21.08.27	○ 개인별 통보
근무시작	'21.08.30	○ 입사시 증빙서류 원본제출

제출서류 및 접수방법

□ 제출서류

- 이력서(사진첨부必), 자기소개서(경력사항포함)
 - 제출서류
 - (제출필수서류) 졸업(예정)·성적증명서, 경력증명서, 자격증사본
 - (합격후 제출서류) 주민등록등본, 채용검진진단서, 통장사본 등
- ※ 합격 후 구비서류 일체 스캔본 제출, 출근일 구비서류 일체 원본 제출

— <유의사항(예시)> —

[채용사이트 양식활용시]

- * 이력서(자유양식) : 사진필수반영, 졸업대학(원), 전공, 성적, 상세경력사항, 자격증 취득사항, 긴급연락처 필히 기재
- * 자기소개서 : 2페이지 이내로 작성하고, 지원동기, 성격/역량, 경력내용(업무, 기간 등)을 서술할 것

[KEA양식 준용시]

- * 자사양식(KEA 이력서 / 자기소개서)에 따름
- * 서류 접수 시 파일명, 메일 제목은 '성명+긴급연락처'로 작성할 것

□ 접수방법

- 채용사이트접수(내) 양식에 따른 서류접수 또는 KEA 입사서류접수 이메일접수 (syoun@gokea.org)

유의사항

- ☐ 지원서 작성내용 및 제출서류가 허위이거나, 신체검사 부적격, 신원조사 부적격, 기타 채용 자격요건 미구비자 등은 최종 합격여부에 관계없이 채용에서 제외
- ☐ 채용일로부터 3개월의 수습기간을 두며 내부규정에 따라 시행한 수습기간 평가결과가 미흡할 경우 계약을 해지할 수 있음
- ☐ 첨부서류의 낮은 해상도 등의 사유로 내용확인이 불가능할 경우에는 지원자에게 불이익이 발생할 수 있으니 입사지원서 최종 제출 전 첨부된 서류를 반드시 확인 필수
- ☐ 지원서 접수시 스캔하여 제출한 서류는 반환불가. 다만 원본 서류를 제출한 경우에는 최종합격자 발표일 14일 이내 당사자의 청구에 따라 반환 가능
- ☐ 본채용 관련 심사과정 중 인사청탁이 발견될 경우 불합격 처리되며, 입사 이후 발견 시에도 고용관계가 종료처리됨
- ☐ 문의처 : KEA 전시마케팅실 (☎ 02-6388-6065, E-mail : syoung@gokea.org)